



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
**ISTITUTO COMPRENSIVO n° 1 di IMOLA**  
Via San Vitale, 43 - 40026 Imola (BO) Tel. 0542 76147  
Codice Ministeriale BOIC88500P – Codice Fiscale 90053140373  
Codice Unico IPA fatturazione: UFTMFC  
PEO: boic88500p@istruzione.it – PEC: boic88500p@pec.istruzione.it  
SITO WEB: <https://ic1imola.edu.it/>



Ai GENITORI degli alunni delle scuole  
secondarie di I grado  
Sedi di Sesto Imolese e Mordano  
Al PERSONALE DOCENTE e ATA  
Al DSGA  
Al Sito WEB

## CIRCOLARE

### Oggetto: ELEZIONE RAPPRESENTANTI GENITORI

Vista l' O.M. n.215 del 15/07/1991 e successive modifiche ed integrazioni;  
Visto il Testo Unico 16.04.1994/n.297, parte I-tit.I concernente le norme sulla istituzione degli organi collegiali della scuola  
Vista la nota MI prot. n.0017681 del 02/10/2020;

I Genitori degli alunni sono invitati a partecipare **ON LINE** all'assemblea di classe sulla piattaforma Meet il giorno **LUNEDÌ 26 OTTOBRE 2020 dalle ore 17.00 alle ore 18.00**.  
L'assemblea sarà condotta dal docente coordinatore di classe designato dal Dirigente Scolastico e saranno presenti gli altri insegnanti del consiglio di classe.

Odg:

- andamento didattico disciplinare e programmazione curricolare;
- aspetti organizzativi della vita scolastica;
- funzionamento del Consiglio di classe e modalità di voto.

Al termine dell'assemblea, i genitori disponibili ad essere eletti potranno proporre la loro candidatura.

Codici delle riunioni:

sede	codice cl 1 A	codice cl 1 B	codice cl 2 A	codice cl 2 B	codice cl 3 A	codice cl 3 B
<b>SESTO IMOLESE</b>	ass1as	----	ass2as	ass2bs	ass3as	ass3bs
<b>MORDANO</b>	ass1am	ass1bm	ass2am	ass2bm	ass3am	ass3bm

**Dalle ore 18.00 alle ore 20.00 presso i locali delle rispettive scuole** si svolgeranno le operazioni di voto per l'elezione dei rappresentanti dei genitori **IN PRESENZA**, previa costituzione del seggio nei locali appositamente individuati nel rispetto delle misure di prevenzione del COVID-19.

Per non creare assembramenti all'interno del seggio, i genitori attendono il proprio turno nel punto di raccolta della classe del proprio figlio.

**Insedimento del seggio:** i genitori disponibili a costituire il seggio elettorale (almeno 3 per ogni plesso) sono pregati di comunicarlo al referente di ogni plesso tramite mail istituzionale (per la sede di Sesto Imolese: [simone.tarud@iclimola.istruzioneer.it](mailto:simone.tarud@iclimola.istruzioneer.it) per la sede di Mordano: [katia.pellegrini@iclimola.istruzioneer.it](mailto:katia.pellegrini@iclimola.istruzioneer.it) )

Durante l'assemblea per l'elezione del rappresentante il referente di ogni plesso sarà a disposizione dei genitori per eventuali necessità.

Si precisa che per il Consiglio di Classe:

- a) tutti i Genitori degli alunni della classe potranno votare ed essere votati (elettorato attivo e passivo);
- b) ogni elettore potrà esprimere due preferenze per eleggere 4 rappresentanti di classe (si ricorda che non è consentito il voto di delega);
- c) il seggio elettorale sarà costituito di norma da due genitori scrutatori e da un genitore presidente del seggio, nominati durante l'assemblea;
- d) saranno eletti rappresentanti i 4 genitori che otterranno il maggior numero di voti;
- e) nell'ipotesi in cui due o più genitori riportino lo stesso numero di voti si procederà, ai fini della proclamazione, per sorteggio;
- f) ultimate le operazioni di voto, i componenti del seggio dovranno partecipare alle procedure di spoglio e alla relativa verbalizzazione. (La modulistica verrà fornita dalla Segreteria).

Data l'importanza degli adempimenti e le disposizioni sulla sicurezza, non è ammessa la presenza di alunni.

Modalità di accesso a scuola per le operazioni di voto – indicazione del locale utilizzato per la costituzione del seggio elettorale:

scuola	LOCALE	INGRESSO	USCITA
<b>SESTO IMOLESE</b>	Atrio della Porta marrone (ingresso vecchio, lato via Bacchilega) (piano terra)	Cancello principale della scuola sulla via San Vitale. Portone d'entrata scuola primaria, quello più a destra sulla facciata lato via San Vitale	Cancello principale della scuola sulla via San Vitale. Porta marrone (ingresso vecchio, lato via Bacchilega)
<b>MORDANO</b>	Aula sostegno (piano terra)	Cancello via Aldo Moro, portone ingresso secondaria	Cancello via Lughese Portone secondaria di via Lughese

### **Modalità organizzative in applicazione delle misure anti contagio da SARS-COV 2.**

In occasione dello svolgimento delle elezioni dei rappresentanti dei genitori, verranno adottate misure di prevenzione dal rischio di infezione da SARS-COV 2, che terranno a riferimento gli

elementi informativi e le indicazioni operative per la tutela della salute e per la sicurezza dei componenti dei seggi elettorali e dei cittadini aventi diritto al voto predisposti dal Comitato tecnico-scientifico presso il Dipartimento della Protezione Civile, come di seguito indicato:

### **ALLESTIMENTO DEI LOCALI ADIBITI ALLE OPERAZIONI DI VOTO**

Per l'allestimento dei locali adibiti alle operazioni di voto, sono stati previsti percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita.

Per evitare assembramenti nei locali, i genitori attenderanno il proprio turno in apposite aree di attesa all'esterno dell'edificio stesso.

I locali destinati alle operazioni di voto saranno costituiti da un ambiente sufficientemente ampio per consentire il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti del seggio che tra questi ultimi e l'elettore.

Sarà anche garantita la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento.

I locali in questione saranno, altresì, dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria. Sarà assicurata una pulizia approfondita dei locali ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare.

### **OPERAZIONI DI VOTO**

Nel corso delle operazioni di voto, saranno anche previste periodiche operazioni di disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, postazioni e attrezzature per il voto. Saranno, inoltre, resi disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) da disporre negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani. Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimesso alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali:

- evitare di uscire di casa e recarsi al voto in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37,5°C
- non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
- non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni.

Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori e di ogni altro soggetto avente diritto all'accesso ai locali scolastici, in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici.

Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio.

### **PRESCRIZIONI PER GLI SCRUTATORI**

Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

Il DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Angela Rita Iovino