C O M U N E D I M O R D A N O
Città Metropolitana di Bologna

Cap. 40027, Via Bacchilega n. 6 *P.Iva 00 529 211 203*
Tel. 0542/56911 – Fax 0542/56900 *Cod. Fisc. 01 024 610 378*
E-Mail: urp@comune.mordano.bo.it *Sito Internet: www.comunemordano.it*

BANDO

PER L'ISCRIZIONE ALLA 1° CLASSE DELLA SCUOLA PRIMARIA

Anno Scolastico 2020/2021

Ai GENITORI dei BAMBINI e delle BAMBINE
Nati nell'anno 2014
E nati dal 1 gennaio al 30 aprile 2015
Residenti e domiciliati nel Comune di MORDANO

1. **QUANDO PRESENTARE LA DOMANDA**

   Dal …….al ……...

2. **CHI DEVE O PUO' PRESENTARE LA DOMANDA**

Devono obbligatoriamente essere iscritti alla classe 1°, nell'anno scolastico 2020/2021, i bambini/e nati nell'anno 2014

Possono essere iscritti alla classe 1°, come anticipatari nell'anno scolastico 2020/2021, i bambini/e nati dal 1 gennaio al 30 aprile 2015;

in possesso dei seguenti requisiti:

residenti nel territorio comunale e che abbiano già presentato richiesta di residenza o che siano in possesso di documentazione che attesti che risiederanno entro il 31/08/2020 (in tal caso dovrà essere presentata specifica documentazione nelle modalità al successivo punto 3; la residenza dovrà essere acquisita entro il 31 agosto a pena di decadenza dalla graduatoria). La residenza dovrà essere riferita al bambino e almeno un genitore.

Domiciliati nel Comune di Mordano alla data di scadenza del bando (per domicilio s'intende la permanenza stabile della famiglia in un'abitazione diversa da quella di residenza)

Ai domiciliati non verrà attribuita la precedenza per la scuola di stradario, per cui saranno in coda alle graduatorie, in ordine di priorità e/o punteggio attribuito secondo altri criteri.

Le domande dei non residenti o non domiciliati (coloro che risiedono in Comuni diversi dal Comune di Mordano) presentate entro i termini del Bando, saranno valutate ed eventualmente accolte, se risulteranno posti disponibili dopo aver ammesso i residenti/domiciliati che hanno fatto domanda.

La graduatoria della Scuola Primaria ha validità fino al 30/03/2020.

VACCINAZIONI: Si richiama l'attenzione sugli adempimenti vaccinali di cui al decreto legge n. 73 del 7/06/2017 convertito con modificazione delle legge 31 luglio 2017, n. 119, recante "Disposizioni urgenti in materia di prevenzione vaccinale, di malattie infettive e di controversie relative alla somministrazione di farmaci"

3. COME PRESENTARE DOMANDA

I genitori (o chi ne fa le veci: d'ora in poi "genitori") che devono o possono iscrivere il proprio bambino/bambina alla Scuola Primaria devono effettuare l'scrizione esclusivamente attraverso il sistema "Iscrizioni on-line" collegandosi direttamente al sito MIUR o dall'indirizzo web www.iscrizioni.istruzione.it

E' opportuno che i genitori, oltre a prevedere l'iscrizione per la scuola prescelta, indichino in subordine fino ad altre due scuole in ordine di preferenza, avendo presente che la rinuncia ad un posto assegnato comporta l'esclusione della graduatoria.

Nel modulo di iscrizione on-line devono essere inseriti i dati di entrambi i genitori (dati anagrafi, Codici fiscali, indirizzi e-mail…etc).

Gli Istituti Comprensivi Statali, per l'iscrizione alla Scuola Primaria, offriranno un servizio di supporto alle famiglie prive di strumentazione informatica o in difficoltà linguistica nella comprensione del Bando, previo appuntamento telefonando, dal…….., alla segreteria della scuola prescelta.
Entro il …….(data di scadenza del bando) tutte le dichiarazioni per le quali occorre specifica documentazione (vedi nei singoli criteri) devono essere completate presso la segreteria della scuola prescelta e andranno a perfezionare la domanda di iscrizione. Tutti gli altri requisiti devono essere certi e dichiarati all'atto della presentazione della domanda; eventuali integrazioni o modifiche potranno essere accolte esclusivamente entro la data di scadenza del bando.
Il modulo di domanda online recepisce le disposizioni di cui agli articoli 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, così come modificato dal decreto legislativo 28 dicembre 2013, n. 154.
La domanda di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve sempre essere condivisa dai genitori. A tal fine il genitore che compila il modulo di domanda deve dichiarare di aver effettuato la scelta in osservanza delle suddette disposizioni del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori. Si ricorda che la compilazione del modulo di iscrizione avviene ai sensi delle disposizioni di cui al D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 recante "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa." Pertanto, i dati riportati nel modulo di iscrizione assumono il valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, rese ai sensi dell'art. 46 del citato D.P.R. e sono sottoposti ai controlli di cui al successivo punto 7.
Per le iscrizioni di bambini, sul cui affidamento è intervenuto un pronunciamento dell'autorità giudiziaria (ex art. 150 ss., 317 bis (così come modificato dalla legge 219/2012), 300 ss. C.C., L. 898/1970 e s.m.i) dovrà essere specificato nel modulo di iscrizione il genitore a cui dovranno essere addebitate le rette per il servizio mensa o trasporto.

4. FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE

In presenza di un numero di domande superiore alla disponibilità dei posti, saranno formate graduatorie di ammissione in base ai criteri di precedenza e, in subordine alle priorità, in ordine di punteggio come di seguito indicato.

Condizioni di PRECEDENZA

A) Ha diritto di precedenza il bambino/a che si trovi in una delle seguente condizioni**:**

A	Con fratello/sorella già iscritto/a e che frequenterà ancora la stessa Scuola Primaria nell'A.S. 2019/2020 o la stessa Struttura Scolastica
A parità della suddetta condizione di precedenza, le domande saranno ordinate dando priorità al bambino/a che si trovi in una delle seguenti condizioni:	
A1	Con disabilità, certificato/a (o in corso di certificazione) - ex legge 104 (occorre produrre documentazione). Se la scuola di stradario non avesse condizioni di accessibilità/accoglienza idonee o su specifica indicazione dei competenti servizi dell'ASL, la priorità potrà essere fatta valere a prescindere dallo stradario
A2	Orfano/a di uno o di entrambi i genitori, o riconosciuto/a da un solo genitore.
A3	Con gravi problematiche familiari con documentazione ASP attestante la necessità della frequenza scolastica nella Scuola indicata. (occorre produrre documentazione)
A4	In affido etero-familiare (occorre produrre documentazione).

Tutti gli altri bambini, a parità di condizioni di precedenza di cui ai punti A, A1, A2, A3 e A4, saranno inseriti in graduatoria secondo l'ordine di punteggio come di seguito attribuito:

B) Condizione lavorativa dei genitori (o di chi ne fa le veci) del bambino/a:

B1	Per ogni genitore che lavora.	p. 25
B2	Per ogni genitore studente (persona iscritta a corso di laurea o di specializzazione post-laurea) Non cumulabile con punteggioB1 se riferito alla stessa persona.	p. 10
B3	Sede lavorativa o di studio effettiva e prevalente (oltre il 50%) distante dal luogo di residenza 20 o più Km (calcolato con Google-Maps). Cumulabile con punteggio B1 e B2.	p. 5
B4	Genitore disoccupato iscritto al Centro per l'impiego almeno da Dicembre 2017. Non cumulabile con punteggio B2 se riferito alla stessa persona.	p.10

C) Condizioni famigliari del bambino/a:

C1	Bambino convivente con un solo genitore sul cui affidamento è già intervenuto un pronunciamento anche provvisorio dell'Autorità Giudiziaria (ex artt.150 ss., 317 bis (come modificato dalla L.218/2012), 330 ss. c.c., L 898/1970 e s.m.i). Occorrono gli estremi del provvedimento. Cumulabile con un solo punteggio B1,B2,B3,B4.	p. 40
C2	Bambino convivente con genitore con disabilità o affetto da grave infermità, con invalidità non inferiore al 70% (occorre produrre documentazione).	p. 40
C3	Per ogni fratello/sorella convivente con certificazione di disabilità - ex legge 104 (occorre produrre documentazione).	p. 40

C4	Per ogni fratello/sorella convivente nato/a dal 01/01/2007 o che nascerà entro il 31/08/2020. (occorre produrre documentazione per il fratello/sorella che nascerà). Non cumulabile con il punteggio C3 se riferito allo stesso fratello/sorella	p. 5

D) Residenza, mobilità e condizioni socio-ambientali del bambino/a:

D1	Richiedente la Scuola Statale di stradario. (il punteggio viene attribuita anche sulle seconde e terze scelte, se di stradario)	p. 5
D2	Residenza anagrafica del nucleo familiare del bambino nel centro abitato (entro i cartelli con indicazione di località) ove è ubicata la scuola	p. 5
D3	Aver frequentato la Scuola dell'Infanzia della stessa località della Scuola prescelta	p. 5
D4	Mobilità sostenibile del tragitto casa-scuola: iscrizione Pedibus con impegno (atto d'obbligo) di almeno un accompagnatore e/o possesso automezzo a basse emissioni (elettrico, ibrido, gas metano, gas naturale (occorre produrre documentazione).	p. 5

Lo stradario, consultabile presso l'URP del Comune di Mordano, presso l'istituto Comprensivo n. 1 e sul sito del Comune di Mordano www.comune.mordano.bo.it definisce il bacino territoriale di riferimento di ciascuna Scuola Primaria; non è vincolante per una famiglia scegliere la scuola di stradario, ma tale scelta viene favorita con il riconoscimento di una precedenza che rende più probabile per un bambino/a entrare nella propria scuola di stradario che in una scuola diversa.

Lo stradario è uno strumento di programmazione dell'offerta formativa perché consente di trovare il migliore equilibrio possibile tra l'ubicazione territoriale dei diversi plessi scolastici e la presenza demografica dei bambini in età nelle diverse zone della città., ma è allo stesso tempo uno strumento di volto a migliorae la qualità sociale e la sostenibilità della vita cittadina, perché favorisce l'incontro anche in ambito scolastico di famiglie e bambini che comunemente si incontrano in altri spazi pubblici (parchi pubblici, altri servizi educativi e culturali, luoghi di incontro, eccetera)

5. SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

Il Comune organizza il servizio di ristorazione scolastica per la scuole. Il servizio è erogato per i giorni di rientro pomeridiano previsti nell'articolazione oraria della scuola.
Il momento del pasto rientra a tutti gli effetti nella proposta educativa globale della scuola, pertanto il "tempo mensa" è tempo scuola. Il non utilizzo del servizio mensa potrà essere autorizzato dal Dirigente Scolastico per motivi eccezionali.
Il servizio prevede l'erogazione diretta di diete speciali per motivi di salute. In questo caso, oltre all'indicazione da apporre nel modulo di domanda di iscrizione, è necessario produrre richiesta/certificato del pediatra/medico di base che deve essere consegnato alla scuola entro il 5 settembre 2020.
Si informa che per le certificazioni pervenute dopo tale data l'attivazione delle dieta prevede un periodo da tre a cinque giorni dalla data di consegna del certificato.
Il servizio prevede, inoltre, la possibilità di scelta di menù alternativi per motivi religiosi, etici e per convincimenti personali, scelta da dichiarare nel modulo d'iscrizione.

Il servizio potrà essere richiesto all'Ufficio Scuole del Comune di Mordano, indicativamente dal 01/05/2020 e non oltre il 31/05/2020.

Per il servizio di ristorazione scolastica è previsto il pagamento di una retta mensile. La tariffa può essere ridotta in funzione di eventuali agevolazioni concesse ai sensi del successivo punto 9.

6. MODALITA' DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO

Il punteggio viene attribuito sulla base di quanto formalmente dichiarato nella domanda di iscrizione, e della documentazione presentata, dove richiesta. In caso di parità di punteggio precede il bambino maggiore di età per anno, mese, giorno ed eventualmente ora di nascita.
Le domande di iscrizione dei bambini domiciliati saranno in coda alle graduatorie, in ordine di priorità e/o di punteggio attribuito secondo i criteri previsti. Le domande dei non residenti o non domiciliati saranno valutate, ed eventualmente accolte, se risulteranno posti disponibili dopo aver ammesso i residenti/domiciliati che hanno fatto domanda.

7. CONTROLLI

L'accertamento della non veridicità delle dichiarazioni rese comporta l'esclusione dalla graduatoria della scuola per la quale è stata presenta domanda e l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del T.U. 28/12/2000 n. 445. I controlli riguardanti le dichiarazioni sostitutive di certificazione sono effettuati con le modalità previste dalla legge consultando direttamente gli archivi dell'amministrazione certificante ovvero richiedendo alla medesima, anche attraverso strumenti informatici o telematici, conferma scritta della corrispondenza di quanto dichiarato con le risultanze dei registri da questa custoditi.

8. SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO

Il Comune organizza il servizio di trasporto scolastico, che potrà essere richiesto all'Ufficio Scuole del Comune di Mordano, indicativamente dal 01/05/2020 e non oltre il 31/05/2020.
Per il servizio di traporto scolastico è previsto il pagamento di una retta mensile. La tariffa può essere ridotta in funzione di eventuali agevolazioni concesse ai sensi del successivo punto 9.

9. AGEVOLAZIONI TARIFFARIE

Per entrambi i servizi di trasporto e di mensa, le famiglie potranno ottenere l'agevolazione tariffaria.
Al momento sono previste agevolazioni per le famiglie con due o più figli minorenni.

10. **CLASSI ATTIVATE**: potranno essere attivate, per l'anno scolastico 2020/2021, le seguenti classi sulla base delle richieste dei genitori, compatibilmente con il personale docente assegnato dallo Stato:

ISTITUTO COMPRENSIVO	NOME E CODICE DELLA SCUOLA	TIPOLOGIA DEL TEMPO SCUOLA	N° Classi
N° 1 Via San Vitale, 43 Tel. 054276147	BUBANO BOEE88501R	TEMPO PIENO (40 ore) 5 mattine + 5 pomeriggi	1 classe
	MORDANO BOEE88504X	TEMPO ORDINARIO (30 ore + mensa) 5 mattine + 3 pomeriggi	1 classi

Nella scuola di Bubano è presente un servizio di pre e dopo-scuola mentre a Mordano è presente un servizio di dopo-scuola gestiti da privati.
Per informazioni sui servizi di pre e dopo scuola e piedibus rivolgersi all'Ufficio Scuola del Comune di Mordano.