

# ISTITUTO COMPRENSIVO N. 1 IMOLA

## SCUOLA PRIMARIA STATALE “ALDO MORO” MORDANO

### REGOLAMENTO DI PLESSO

Anno scolastico 2018/2019

#### **ORGANIZZAZIONE**

La Scuola Primaria di Mordano è strutturata su cinque classi.

L'orario settimanale prevede 30 ore di lezione: dal lunedì al venerdì dalle ore 8.10 alle ore 12.40;

il lunedì, il mercoledì e il giovedì dalle ore 13.40 alle ore 16.10.

Nei giorni di lunedì, mercoledì e giovedì è previsto un servizio mensa facoltativo dalle ore 12.40 alle ore 13.40.

#### **INGRESSO**

Alle ore 8.05 viene aperto il cancello scorrevole.

I genitori, **dalle ore 8.05 alle ore 8.10**, entrano e accompagnano fino alla porta d'ingresso della scuola i bambini, dopodiché escono dal cancello senza soffermarsi nel cortile.

Gli alunni salgono le scale sorvegliati dal collaboratore scolastico e gli insegnanti li attendono davanti alle rispettive aule.

I bambini che usufruiscono del trasporto scolastico vengono accolti al cancello da un collaboratore che li accompagna all'ingresso della scuola.

#### **INTERVALLO**

Le ricreazioni si svolgono **dalle ore 10.30 alle ore 10.50** e, nei giorni di rientro, **dalle ore 13.10 alle ore 13.40**.

Durante l'intervallo delle lezioni ogni scolaresca raggiunge a piccoli gruppi o individualmente i servizi igienici. Gli insegnanti in servizio sorvegliano gli alunni nelle rispettive classi e il personale ausiliario collabora vigilando i corridoi e le zone dei bagni.

Quando le scolaresche si trovano nel cortile della scuola, sia durante la pausa del mattino, sia nel pomeriggio, sono sotto la diretta sorveglianza degli insegnanti di classe o del plesso.

#### **MENSA**

Il tempo previsto per il pranzo è **dalle ore 12.40 alle ore 13.10 circa**, con la presenza degli insegnanti.

La partecipazione alla mensa richiede il rispetto di alcune norme: entrare in fila in silenzio, consumare il primo piatto in silenzio e successivamente parlare sottovoce, infine uscire in fila. I genitori dovranno comunicare sul diario l'eventuale non permanenza alla mensa, da mostrare la mattina stessa all'insegnante della prima ora di lezione.

Per le diete fare riferimento alle Direttive Sanitarie dell'Azienda U.S.L. di Imola.

#### **RIENTRI**

Lunedì, mercoledì e giovedì dalle ore 13.40 alle ore 16.10.

L'ingresso degli alunni che non usufruiscono della mensa è previsto **dalle ore 13.35 alle ore 13.40 (non possono essere accolti prima di tale orario)**: alle ore 13.35 il collaboratore apre il cancello e attende i bambini alla porta d'ingresso.

## USCITA

Alle ore 12.30 e, di pomeriggio, alle ore 16.00, al suono della campanella, le classi si ordinano in fila e **alle ore 12.40 e 16.10** scendono le scale accompagnati dall'insegnante presente nell'ultima ora di lezione.

Gli alunni che utilizzano lo scuolabus scendono alle ore 12.35 e alle ore 16.05 accompagnati da un collaboratore scolastico; qualora sia presente un genitore è opportuno comunicarlo al mattino. In questo caso l'alunno uscirà regolarmente coi compagni alle 12:40 e 16:10.

I genitori o persone maggiorenni indicate nel modulo di delega presentato ad inizio anno scolastico devono attendere **al di fuori del cancello**, dove gli alunni verranno accompagnati dai rispettivi insegnanti.

**Dopo il termine delle lezioni e l'uscita dalla scuola, non è permesso accedere nuovamente ai locali neppure per recuperare materiale dimenticato; non è altresì consentito sostare nel parco della scuola.**

In caso di forte pioggia o nevicata i genitori o gli adulti delegati verranno invitati dal collaboratore scolastico ad avvicinarsi fino alla porta dove gli alunni usciranno secondo il seguente ordine di classe: 5<sup>^</sup>, 4<sup>^</sup>, 3<sup>^</sup>, 2<sup>^</sup>, 1<sup>^</sup>.

## RITARDI E USCITE ANTICIPATE

Si raccomanda la massima **puntualità** per assicurare il regolare svolgimento delle attività didattiche.

Gli alunni possono accedere dopo l'inizio delle lezioni o lasciare la scuola prima della fine delle stesse soltanto per giustificati motivi e a richiesta dei loro genitori.

**In caso di ritardo, l'adulto sale le scale e accompagna il bambino dal collaboratore scolastico che gli farà firmare il modulo predisposto.**

In caso di uscita anticipata, richiesta e motivata sul diario, **l'adulto o persona maggiorenne indicata nella delega**, preleva l'alunno firmando un modulo presso il collaboratore.

**I ritardi nell'ingresso a scuola e/o nel ritiro all'uscita prevedono la compilazione di un apposito modulo e al 5° episodio comportano la segnalazione da parte dell'insegnante al Dirigente Scolastico.**

In caso di ritardo nel ritiro degli alunni al termine delle lezioni, l'insegnante di classe rientrerà a scuola con l'alunno per contattare telefonicamente un familiare; al protrarsi del ritardo l'insegnante provvederà ad affidare il minore alle forze di Pubblica Sicurezza.

## RIAMMISSIONE DEGLI ALUNNI A SCUOLA

In seguito alla Legge Regionale del 16 luglio del 2015 (n. 9 art. 36) sulla semplificazione delle certificazioni sanitarie in materia di tutela della salute in ambito scolastico, in caso di assenza per un periodo uguale o superiore a 6 gg **non vi è più l'obbligo** che i genitori producano una certificazione medica, compresi i casi di assenza per malattia infettiva. Rimane la necessità di presentazione della certificazione solo qualora lo richiedano misure di profilassi a livello nazionale e internazionale per esigenze di sanità pubblica, vale a dire situazioni di particolare criticità segnalate dalle Direzioni Sanitarie Regionali e locali o ancora qualora il soggetto richiedente sia tenuto alla presentazione del certificato in altre regioni. **Tutte le assenze, per motivi di famiglia, di salute o altro dovranno essere giustificate per iscritto dai genitori.**

## COMUNICAZIONI SCUOLA-FAMIGLIA

Le comunicazioni con le famiglie avvengono alle scadenze quadrimestrali per illustrare il documento di valutazione. E', inoltre, garantita ai genitori l'informazione bimensile e la disponibilità alla medesima, anche in altri momenti, tramite appuntamento, **solo per problematiche rilevanti.**

**Durante i colloqui e le assemblee gli alunni non sono ammessi all'interno dell'edificio scolastico per motivi di sicurezza.**

**Durante le ore di lezione gli insegnanti non possono ricevere genitori o loro rappresentanti, né telefonate.**

## INFORTUNI

In caso di infortunio a scuola, se l'alunno infortunato viene portato al Pronto Soccorso, il genitore ha l'obbligo di consegnare alla segreteria della scuola, entro il giorno successivo, il documento che il Pronto Soccorso stesso ha rilasciato al momento della visita.

## **A SCUOLA**

**Agli alunni è vietato portare a scuola oggetti che possono costituire pericolo per sé e per gli altri e oggetti di valore. I genitori sono invitati a controllare il contenuto degli zaini dei loro figli prima dell'ingresso a scuola. La scuola non può essere responsabile dell'inosservanza di tali indicazioni.**

Gli alunni non possono accedere ai laboratori, agli armadi dei sussidi e alla fotocopiatrice senza la presenza di un docente o di un collaboratore scolastico.

Gli alunni non possono usufruire del distributore automatico di cibi e bevande.

Nei corridoi non si deve correre, né sostare per giocare.

## **NORME SANITARIE**

Per motivi igienico-sanitari non è consentito portare a scuola cibi confezionati in casa da condividere con i compagni.

Nella scuola non possono essere somministrati farmaci, ad eccezione dei casi autorizzati dal Servizio Pediatrico di Comunità (fare riferimento alle Direttive Sanitarie dell'Azienda U.S.L. di Imola).

Qualora un alunno debba mangiare "dieta bianca" per la durata della normativa ASL, deve essere comunicato agli insegnanti per iscritto.

Nel caso in cui un alunno debba seguire una "dieta speciale" per l'intero anno scolastico, è necessario rivolgersi all'ufficio scuola del Comune.

Nel sito dell'ASL, Pediatria di Comunità, si possono leggere le disposizioni sanitarie, a cui occorre attenersi scrupolosamente, tra cui l'accortezza di non mandare a scuola i bambini in caso di febbre o vomito, fino al giorno dopo una giornata intera di guarigione.

In caso di pediculosi si raccomanda di fare un accurato trattamento prima del reinserimento, informando le insegnanti, ma evitando inutili allarmismi.

**I GENITORI COLLABORANO CON GLI INSEGNANTI AL FUNZIONAMENTO E ALL'ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITA' DELLA SCUOLA, ISTRUENDO I LORO FIGLI AL RISPETTO DELLE NORME SU CITATE.**

Mordano, 10/09/2018